

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор МБОУ «СОШ № 3»
Л.И.Забродняя
« ____ » _____ 2024 г.

***ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПРОФИЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ДАЛЕЕ ПП И ПО) НА
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД***

Главная цель ПП и ПО: формирование готовности к выбору профессии и сознательному выбору профессии.

Основные цели организации учебного процесса в рамках ПП и ПО:

- создание условий для развития самостоятельной, активно развивающей творческой личности, способной к адаптации и самореализации в обществе;
- повышение качества общего образования;
- установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям обучающихся в соответствии с их склонностями и потребностями;
- преемственность между общим и профессиональным образованием.

Задачи:

- создать условия для осознанного профессионального самоопределения обучающихся в соответствии с их способностями, склонностями, личностными особенностями. Формирование способности к социально-профессиональной адаптации в обществе;
- создать систему специализированной подготовки обучающихся 7-11 классов в рамках предпрофильной и профильной подготовки;
- раскрыть роль учебных предметов для понимания структуры профессий;
- сформировать установки на эффективный труд и успешную карьеру;
- повысить профессиональный уровень, творческое мастерство педагогического коллектива, обеспечить профессиональный, карьерный рост педагогов.

Направления деятельности ПП и ПО:

Система профориентационной работы, предпрофильной подготовки, профильного обучения включает в себя следующие направления деятельности:

1. профориентационная работа в 1-7 классах;
2. предпрофильная подготовка в 7-9 классах;
3. профильное обучение в 10-11 классах.

Профориентационная работа

Профориентационная работа в школе проводится с целью создания условий для сознательного профессионального самоопределения обучающихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий и профессиональной пригодности. Знание профессионально важных качеств человека и профессиональной карьеры строится на основе личностного восприятия мира профессий, приближенного к кругу профессий ближайшего окружения (родителей, знакомых), путем расширения представления о мире профессий.

- способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностям;
- расширить возможности социализации обучающихся, преемственность между общим и профессиональным образованием, более эффективно подготовить выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

План работы ПП и ПО

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Информационно- аналитическая деятельность			
1.	Анализ работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению в 2024-2025 учебном году	Май-июнь	Зам. директора по УВР
2.	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9-х и 11 класса	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР классные руководители
3.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации по предметам профильного обучения	Сентябрь	Зам. директора по УВР классные руководители
4.	Обновления банка данных по профильному обучению	Сентябрь	Зам. директора по УВР классные руководители
5.	-Размещение расписания элективных курсов, курсов внеурочной деятельности и учебного расписания на информационном сайте школы. - Размещение расписания элективных курсов на стенде школы	Постоянно	Зам. директора по УВР классные руководители
6.	Информационное обеспечение школьного сайта	В течение года	Зам. директора по УВР классные руководители
7.	Проведение классных часов «Оформление портфолио»	В течение года	Зам. директора по УВР классные руководители
8.	Подготовка анализа работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению за год	Май	Зам. директора по УВР классные руководители

2. Организационно- методическая работа			
9.	Согласование учебного плана	До 31.08.2024г.	Администрация
10.	Утверждение плана работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению на 2024-2025 учебный год	август	Администрация
11.	Анализ анкетирования обучающихся, формирование групп обучающихся элективных курсов	август	Администрация
12.	Составление расписания проведения предметных, элективных курсов по выбору	Сентябрь	Зам. директора по УВР классные руководители
13.	Внутренняя экспертиза рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Сентябрь	Зам. директора по УВР
14.	Проверка журналов э/к. Контроль за регулярностью учета пропущенных занятий обучающимися в классах предпрофильной подготовки и профильного обучения.	В течение года	Зам. директора по УВР Социальный педагог
15.	Изучение образовательно- воспитательного процесса обучающихся профильных 10 и 11 класса	В течение года	Зам. директора по УВР
16.	Посещение уроков, элективных курсов и внеклассных мероприятий по плану ВШК, проводимых в профильных классах, с последующим анализом для выработки путей более эффективного преподавания профильных предметов.	В течение года	Зам. директора по УВР
17.	- Наличие УМК по профильным предметам. - Регулярное оформление библиотечного стенда информационных материалов «Я выбираю профессию»	В течение года	Библиотекарь Учителя-предметники
18.	- Реализация плана профориентационной работы МБОУ «СОШ №3» на 2024 – 2025 учебный год (Основной уровень профориентационного минимума)	Июнь-август	Администрация
19.	Отслеживание, корректировка и обобщение результатов ПП и ПО. -Анализ работы ПП и ПО. «Итоги работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению»	Июнь	Зам. директора по УВР
3.Работа с педагогическими кадрами			

20.	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы по предпрофильной подготовке и профильному обучению, выявление приоритетов. Работа документами. Собеседование с классными руководителями 8-9 классов по планированию профориентационной работы.	Сентябрь	Зам. директора по УВР классные руководители
21.	Проведение открытых занятий и классных часов по профориентации	Январь-апрель	Зам. директора по УВР классные руководители 8-11 кл.
22	Организация взаимопосещения классными руководителями мероприятий по профориентации	В течение года	Зам. директора по УВР классные руководители 8-11 кл.
24.	Подведение итогов предпрофильной подготовки и профильного обучения	Декабрь, май	Зам. директора по УВР
4. Работа с родителями			
25.	Проведение родительских собраний: 9 класс- «Особенности предпрофильной подготовки. Роль родителей в профессиональном самоопределении обучающихся».	Октябрь	Зам. директора по УВР. Педагог-психолог
	«Переход к профильной модели обучения – залог построения современной школы». 10 класс- «Профильное обучение – шаг в профессию». 11 класс – «Изменения и дополнения в условиях ЕГЭ»	Февраль Январь-февраль Март	Классные руководители 9-11 классов
26.	Индивидуальное консультирование родителей	В течение года	Зам. директора по УВР Педагог-психолог
27.	Собеседование с родителями по качеству преподавания профильных предметов. Анализ результатов бесед с родителями обучающихся.	Апрель	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители 9-11 классов

28.	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся по выбору профиля и поступления в 10 класс	Март	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители 9-11 классов
5. Работа с обучающимися			
29.	Проведение классных часов: - в 7-9 классах «Мир профессий»; - в 10-11 классах «Жизненные ориентиры»;	В течение года	Классные руководители
30.	- Реализация плана профориентационной работы МБОУ «СОШ №3» на 2024 – 2025 учебный год (Основной уровень профориентационного минимума)	В течение года	Классные руководители и педагоги-предметники
31.	Заключительное анкетирование девятиклассников для определения выбранного профиля	Апрель-май	Педагог-психолог
32.	Проведение классных часов в 9-10 классах	В течение года	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители
32.	Использование информационных технологий и ресурсов Интернет в профориентационной работе (виртуальные экскурсии по ВУЗам)	В течение года	Учитель информатики
33.	-Индивидуальные беседы с обучающимся по выбору профиля и поступлению в 10 класс. - Анкетирование по жизненному и профессиональному самоопределению обучающихся 11 класса	В течение года	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители
34.	Посещение профессиональных учебных заведений в рамках дней открытых дверей	В течение года	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители

35.	Выбор экзаменов девятиклассниками и одиннадцатиклассниками	До 1 февраля, 1 марта 2025г.	Зам. директора по УВР Классные руководители
36.	Промежуточный и итоговый контроль знаний по профильным предметам в 10-11 классах	Декабрь, май	Учителя-предметники, Зам. директора по УВР
37.	Проведение итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Май-июнь	Зам. директора по УВР Классные руководители
38.	Проведение итоговой аттестации выпускников 11-х классов	Май-июнь	Зам. директора по УВР Классные руководители
6. Психологическое сопровождение профильного обучения			
39.	Осуществление психологической поддержки обучающихся 8-11 классов по профопределению	В течение года	Педагог-психолог
40.	Анкетирование и анализ анкетирования обучающихся 9-х классов о предполагаемом выборе профильного обучения в 10 классе	В течение года	Педагог-психолог
7. Контроль			
41.	Посещение обучающимися элективных курсов по плану ВШК	В течение года	Зам. директора по УВР
42.	Контроль выполнения программ элективных курсов по итогам года, полугодия	Декабрь	Администрация
43.	Контроль за ведением документации по плану ВШК	В течение года	Администрация
44.	Контроль за преподаванием профильных предметов (промежуточные и итоговые контрольные работы) по плану ВШК	В течение года	Администрация