## Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3»

## ПРИКАЗ

от 09 сентября 2022 г.

No 05

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022году», от 28 марта 2022 года №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года № Федеральной службой проведении ПО надзору chepe и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмами Рособрнадзора от 22 марта 2022 года № 28/08-01, №01-31/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09 августа 2022 года № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», Положением о министерстве образования Тульской области, утвержденным постановлением, приказом министерства образования Тульской области от 30.08.2022 № 1598 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, осенью 2022 года», приказом № 144-д по Управлению образования администрации г. Алексина от 8 сентября 2022 года «О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальном образовании город Алексин»

## Приказываю:

- 1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
- 2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку (часть 1) 20.09.2022 на 4 уроке;
  - по русскому языку (часть 2) 22.09.2022 на 3 уроке;
  - по окружающему миру 27.09.2022 на 3 уроке.
  - по математике 03.10.2022 на 3 уроке;
  - 3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку (часть 1) (75 человек) 5а, 5б, 5в классы кабинеты №26, №21 и №27;
  - по русскому языку (часть 2) (75 человек) 5а, 5б, 5в классы кабинеты №34, №21 и №24;
  - по окружающему миру (75 человек) 5а, 56, 5в классы кабинеты №27, №25 и №38;
  - по математике (75 человек) 5а, 5б, 5в классы кабинеты №22, №27 и № к/ф.
- 4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
  - по истории 20.09.2022 на 2 уроке;
  - по биологии 27.09.2022 на 3 уроке;
  - по русскому языку 29.09.2022 на 4 уроке;
  - по математике 06.10.2022 на 3 уроке.
  - 5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
  - по истории (59 человек) ба, бб классы кабинеты №38 и №22;
  - по биологии (59 человек) ба, бб классы кабинеты №34 и №28;
  - по русскому языку (59 человек) ба, бб классы кабинеты №33 и №24;

- по математике (59 человек) ба, бб классы кабинеты №23 и №22.
- 6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку 21.09.2022 на 3, 4 уроке;
  - по математике 26.09.2022 на 2 уроке.
  - по предмету (1) 04.010.2022 на 2 уроке;
  - по предмету (2) 06.10.2022 на 2 уроке;
  - 7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:
  - по русскому языку (52 человека) 7а, 7б классы кабинеты №25/26 и №21/21;
  - по математике (52 человека) 7а, 7б классы кабинеты №21 и №35;
  - по предмету (1) (52 человека) 7а, 7б классы кабинеты №21 и №24;
  - по предмету (2) (52 человека) 7а, 7б классы ҡабинеты № к/ф и № к/х.
- 8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:
  - по математике 23.09.2022 на 2, 3 уроке;
  - по русскому языку 30.09.2022 на 2, 3 уроке;
  - по английскому языку в 8а классе 11.10.2022 на 3 уроке (10-00);
  - по английскому языку в 8б классе 12.10.2022 на 3 уроке (10-00);
  - по предмету (1) 17.10.2022 на 3 уроке;
  - по предмету (2) 20.10.2022 на 2 уроке.
  - 9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:
  - по математике (50 человек) 8а, 8б классы кабинеты №35 и №36;
  - по русскому языку (50 человек) 8а, 8б классы кабинеты №35 и №36;
  - по английскому языку (50 человек) 8а, 8б классы кабинеты №31/33 и №34;
  - по предмету (1) (50 человек) 8а, 8б классы кабинеты №38 и №35;
  - по предмету (2) (50 человек) 8а, 8б классы кабинеты №35 и №36.
- 10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:
  - по математике 22.09.2022 на 2, 3 уроке;
  - по русскому языку 28.09.2022 на 1, 2 уроке;
  - по предмету (1) 19.10.2022 на 3 уроке;
  - по предмету (2) 21.10.2022 на 2 уроке;
  - 11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:
  - по математике (56 человек) 9а, 9б классы кабинеты № 27 и №31;
  - по русскому языку (56 человек) 9а, 9б классы кабинеты № 32 и №36;
  - по предмету (1) (56 человек) 9а, 9б классы кабинеты № к/ф и №34;
  - по предмету (2) (56 человек) 9а, 9б классы кабинеты № 26 и №21.
- 12. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Брегадзе Светлану Юрьевну зам. директора по УВР и Кузьмину Елену Евгеньевну зам. директора по УВР, техническим специалистом Бурцеву Е.Б.
- 13. Школьным координаторам проведения ВПР Брегадзе Светлане Юрьевне зам. директора по УВР и Кузьминой Елене Евгеньевне зам. директора по УВР:
- 13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lkfisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО участника ВПР, получение инструктивных материалов.
  - 13.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	. Состав комиссии
Русский язык	5	5 классы
	6	Кузьмина Елена Евгеньевна – председатель комиссии;
	7	Никитина Оксана Викторовна – член комиссии;
	. 8	Лысова Марина – член комиссии;
	9	Чепелева Оксана Викторовна – член комиссии.
		6-9 классы
		Морачева Наталья Александровна – председатель комиссии;
		Золотова Яна Валерьевна – член комиссии;
		Трубецкая Ирина Сергеевна – член комиссии.
Математика	5	5 классы
	6	Кузьмина Елена Евгеньевна – председатель комиссии;
	7	Никитина Оксана Викторовна – член комиссии;
	8	Лысова Марина – член комиссии;
		Чепелева Оксана Викторовна – член комиссии.
	9	6-9 классы
		Салькова Наталья Петровна – председатель комиссии;
		Чепкова Наталья Ивановна – член комиссии;
		Бурцева Елена Борисовна – член комиссии;
	_	Лихачева Нонна Леонидовна – член комиссии.
Окружающий	5	Кузьмина Елена Евгеньевна – председатель комиссии;
мир		Никитина Оксана Викторовна – член комиссии;
		Лысова Марина – член комиссии;
**		Чепелева Оксана Викторовна – член комиссии.
История	6	Брегадзе Светлана Юрьевна – председатель комиссии;
		Сметанин Дмитрий Александрович – член комиссии.
Биология	6	Брегадзе Светлана Юрьевна- председатель комиссии;
**		Правдина Мария Алексеевна - член комиссии.
История	_	Брегадзе Светлана Юрьевна- председатель комиссии;
Обществознание	7	Сметанин Дмитрий Александрович – член комиссии.
Биология		Салькова Наталья Петровна – председатель комиссии;
География		Правдина Мария Алексеевна – член комиссии;
I.J.	8	Ларионова Елена Владимировна – член комиссии.
История	8	Брегадзе Светлана Юрьевна— председатель комиссии;
Обществознание		Сметанин Дмитрий Александрович – член комиссии.
Биология		Салькова Наталья Петровна – председатель комиссии;
География		Правдина Мария Алексеевна – член комиссии;
Филип		Ларионова Елена Владимировна – член комиссии.
Физика		Салькова Наталья Петровна – председатель комиссии;
		Бурмистрова Ольга Викторовна – член комиссии.
Английский		Брегадзе Светлана Юрьевна – председатель комиссии;
Ж		Дугина Татьяна Васильевна – член комиссии;
		Каретникова Яна Игоревна – член комиссии;
		Базунова Анастасия Андреевна – член комиссии.
История	9	Брегадзе Светлана Юрьевна- председатель комиссии;
Обществознание	-	Виноградова Людмила Николаевна – член комиссии;
География		Салькова Наталья Петровна – председатель комиссии;
Биология		Правдина Мария Алексеевна – член комиссии;
37		Ларионова Елена Владимировна – член комиссии
Химия		Брегадзе Светлана Юрьевна– председатель комиссии;
Φ	-	Правдина Мария Алексеевна - член комиссии.
Физика		Салькова Наталья Петровна – председатель комиссии;
		Бурмистрова Ольга Викторовна – член комиссии.

информационной безопасности на всех этапах.

- 13.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 13.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работ для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2022 (осень).
  - 13.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 13.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
  - 13.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022 (осень).
- 13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022 (осень).
- 13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).
  - 13.14.. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.
  - 13.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- 5 класс: русский язык (1 часть) Трубецкая И.С. (каб 26), Лысова М.Н.(каб 21), Виноградова Л.Н. (каб 27);
- русский язык (2 часть) Каретникова Я.И. (каб 34,) Брегадзе С.Ю. (Сучков В.Ю.) (каб 21), Золотова Я.В..(каб 24);
  - окружающий мир Виноградова Л.Н. (каб 27), Ларионова Е.В. (каб 25), Сметанин Д.А. (каб 38).
  - математика Чепкова Н.И. (каб 22), Виноградова Л.Н. (каб 27), Бурмистрова О.В. (каб к/ф);
- 6 класс: история Сметанин Д.А. (каб.№38), Чепкова Н.И. (каб.№22);
  - биология Чернышова А.А. (Бурцева Е.Б.) (каб.№34), Варламова А.А. (каб.№28).
  - русский язык Каретникова Я.И. (Бурцева Е.Б.) (каб.№34), Золотова Я.В. (каб.№24);
  - математика Салькова Н.П., (каб.№23), Чепкова Н.И. (каб.№22);
  - 7 класс: русский язык Ларионова Е.В. (3 ур.) (каб. №25), Трубецкая И.С. (4 ур.) (каб №25), Брегадзе С.Ю. (3 ур.) (каб №21), Сучков В.Ю. (4 ур.) (каб. №21);
    - математика Бурцева Е.Б. (каб.№21), Лихачева Н.Л. (каб.№35);
    - предмет (1) Бурцева Е.Б. (каб.№21), Золотова Я.В. (каб 24);
    - предмет (2) Бурмистрова О.В. (каб.физ.), Правдина М.А.(каб. хим.),

- **8 класс**: математика Морачева Н.А. (2 ур) (каб №35), Лихачева Н.Л. (3ур) (каб №35), Лихачева Н.Л. (2ур) (каб №36), Морачева Н.А. (3ур) (каб №36);
  - русский язык Морачева Н.А. (2 ур) (каб №35), Лихачева Н.Л. (3ур) (каб №35), Лихачева Н.Л. (2ур) (каб №36), Морачева Н.А. (3ур) (каб №36);
  - английский язык Дугина Т.В. (каб №31), Каретникова Я.И. (каб №33), Чернышова А.А. (каб №34);
  - предмет (1) Сметанин Д.А..(каб. №38),) Лихачева Н.Л. (каб. №35),;
  - предмет (2) Лихачева Н.Л. (каб.№35), Морачева Н.А. (каб.№36);
- 9 класс: математика Виноградова Л.Н. (2 ур) (каб №27), Трубецкая И.С. (3ур) (каб.№27), Дугина Т.В. (2ур) (каб. №31), Виноградова Л.Н. (3ур) (каб .№31);
  - русский язык Гаврилов В.И. (1 ур.) (каб №32), Трубецкая И.С. (2 ур.) (каб. №32), Морачева Н.А. (1,2 ур.) (каб. №36).
  - предмет (1) Бурмистрова О.В. (Зур.) (каб. физ.), Чернышова А.А. (З ур.) (каб. №34);
  - предмет (2) Трубецкая И.С.(2 ур.) (каб. №26), Лунгул Д.Б. (2 ур.) (каб. №21);
  - 13.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
  - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от Брегадзе С.Ю. и Кузьминой Е.Е. ответственных за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
  - выдать комплекты проверочных работ участникам;

Директор тиколы

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР соответствующей параллели классов Кузьминой Е.Е., Брегадзе С.Ю..
- 13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Тарасову Т.М., Ботину И.А. и Прохорову Л.Н.

Л.И.Забродняя